

Политика конфиденциальности zhulfitness.ru

Индивидуальный предприниматель Черников Александр Николаевич, именуемый далее «Администрация», публикует настоящую Политику конфиденциальности, регулирующую вопросы обработки персональных данных Пользователей сайта zhulfitness.ru, далее – «Пользователь» на следующих условиях:

1. Информация об операторе

1.1. Индивидуальный предприниматель Черников Александр Николаевич, ОГРНИП 321246800031051, ИНН 245731885782.

2. Акцепт Политики

2.1. Используя Сайт, а также передавая свою персональную информацию Администрации, Пользователь подтверждает, что он ознакомился и согласен с условиями Политики конфиденциальности.

2.2. Пользователь не вправе использовать Сайт, а также передавать свою персональную информацию Администрации без ознакомления и без безусловного согласия со всеми пунктами настоящей Политики конфиденциальности.

2.3. В случае, если Пользователь не согласен с какими-либо условиями Политики конфиденциальности, он обязан отказаться от использования Сайта.

3. Согласие на обработку персональных данных

3.1. Акцептуя настоящую Политику, Пользователь тем самым выражает свое согласие на обработку Администрацией персональных данных Пользователя.

3.2. Пользователь не вправе передавать какие-либо персональные данные Администрации при отсутствии согласия на обработку его персональной информации.

3.3. Пользователь дает согласие на обработку следующих персональных данных:

3.3.1. фамилия, имя, отчество,

3.3.2. номер контактного телефона,

3.3.3. адрес электронной почты,

3.3.4. любые иные персональные данные, которые Пользователь дополнительно передаст Администрации независимо от того, будут ли переданы данные по его собственной инициативе или переданы по запросу Администрации.

3.4. Администрация вправе хранить историю об осуществленных Пользователем обращениях.

3.5. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется вплоть до отзыва Пользователем согласия на обработку его персональных данных.

4. Перечень действий с персональными данными и способы обработки

4.1. Администрация вправе совершать следующие действия с персональными данными Пользователя: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

4.2. Администрация обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

4.3. Администрация вправе обрабатывать как все персональные данные Пользователя, так и часть из них по своему усмотрению и в зависимости от того, какая информация будет предоставлена Пользователем Администрации.

5. Обработка Администрацией дополнительной информации

5.1. Администрация вправе обрабатывать информацию о Пользователе, которая не носит персонализированного характера, в том числе:

5.1.1. Данные о технических средствах (устройствах), технологическом взаимодействии с Сайтом, в том числе IP-адрес хоста, вид операционной системы пользователя, тип браузера или иной программы, с помощью которой осуществляется доступ к сайту, географическое положение, поставщик услуг интернета, технические характеристики оборудования и программного обеспечения.

5.1.2. Время посещения Сайта и последующие действия Пользователя на Сайте.

5.1.3. Информация, автоматически получаемая с помощью технологии cookies.

6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Администрация при обработке персональных данных соблюдает следующие принципы:

6.1.1. Законность, справедливость и прозрачность. Персональные данные обрабатываются законно, справедливо и прозрачно. Любая информация о целях, методах и объемах обработки персональной информации излагается максимально доступно и просто.

6.1.2. Ограничение цели. Данные собираются и используются исключительно в тех целях, которые заявлены в настоящей Политике.

6.1.3. Минимизация данных. Администрация не собирает персональную информацию в большем объеме, чем это необходимо для целей, указанных в настоящей Политике.

6.1.4. Точность. Персональная информация, которая является неточной удаляется либо подлежит исправлению по требованию Пользователя.

6.1.5. Ограничение хранения. Персональная информация хранится сроком не более, чем это необходимо для целей обработки.

6.1.6. Целостность и конфиденциальность. При обработке данных Пользователей Администрация обеспечивает защиту персональных данных от несанкционированной или незаконной обработки, уничтожения и повреждения.

7. Цели обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется Администрацией для следующих целей:

7.1.1. Исполнение Администрацией обязательств перед Пользователем в части оказания услуг.

- 7.1.2. Доведение до Пользователя персонифицированной информации о деятельности Администрации.
- 7.1.3. Предоставление Пользователю возможности использовать Сайт.
- 7.1.4. Информирование Пользователя о возможностях, связанных с использованием Сайта.
- 7.1.5. Поддержание обратной связи между Администрацией и Пользователем.
- 7.1.6. Анализ статистики использования Сайта Пользователями.
- 7.1.7. Улучшение Сайта.

8. Соблюдение прав Пользователя по стандартам GDPR

- 8.1. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных Европейского союза (GDPR) вправе в любой момент запросить у Администрации подтверждение факта обработки его данных, место и цель обработки, категории обрабатываемых персональных данных, каким третьим лицам персональные данные раскрываются, период, в течение которого данные будут обрабатываться, а также уточнить источник получения Администрацией персональной информации и требовать ее исправления.
- 8.2. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR) вправе в любой момент воспользоваться правом на забвение, подразумевающим удаление персональной информации Пользователя по его запросу, в этом случае при прекращении обработки персональной информации Пользователя Администрация не сможет предоставить Пользователю возможность использовать Сервис.
- 8.3. Пользователь в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR) вправе воспользоваться правом на переносимость данных, а именно потребовать от Администрации предоставить бесплатно электронную копию персональной информации другой компании.

9. Рассылка информации маркетингового и рекламного характера

- 9.1. Пользователь дает свое согласие Администрации на направление ему информации о ее деятельности, проводимых акциях и иных мероприятиях путем направления информации по адресу электронной почты Пользователя.
- 9.2. Пользователь согласен с тем, что рассылка Пользователю информации, предусмотренной настоящим разделом, может быть осуществлена сторонними службами рассылок по поручению Администрации.

10. Обеспечение конфиденциальности персональных данных

- 10.1. Администрация гарантирует конфиденциальность персональных данных Пользователей. Передача персональных данных третьим лицам может быть осуществлена исключительно в случаях, предусмотренных настоящей Политикой, либо положениями действующего законодательства, а также с согласия Пользователя.
- 10.2. Администрация обязуется предпринимать все необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации о Пользователе от неправомерного или случайного доступа третьих лиц, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий третьих лиц.

10.3. Администрация применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий.

10.4. Пользователь понимает и соглашается с тем, что использование персональной информации Администрацией может включать в себя использование персональной информации сотрудниками Администрации, а также партнерами и контрагентами Администрации, которые помогают Администрации в управлении Сайтом.

10.5. Пользователь понимает, что Администрация может предоставлять третьим лицам обобщенную статистику о Пользователях Сайта для целей проведения статистического анализа, повышения эффективности работы Сайта.

11. Изменение Политики конфиденциальности

11.1. Администрация оставляет за собой право в любой момент внести изменения в любой из пунктов Политики конфиденциальности.

11.2. Пользователи обязаны регулярно отслеживать изменения в настоящей Политике конфиденциальности на предмет возможных изменений. В случае, если после внесения изменений в настоящую Политику Пользователь продолжает использовать сайт, считается, что Пользователь согласился с принял все изменения.